

bonキッズ谷町 スタッフからの事業所評価アンケート集計結果

公表： 令和4年12月

スタッフ数： 10 回収数：10 アンケート実施期間： 令和3年9月～令和4年8月

回答数10

	チェック項目	回答数 (%)			改善目標・工夫
		はい	どちらでもない	いいえ	
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか?	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	今年度模様替えを行い、スペースを広げました。 子どもが快適に過ごせるよう、より一層スペース の有効活用に努めます。
	② 職員の配置数は適切であるか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	配置基準+1名以上(常勤換算)の職員配置をして います。専門性については、発達障がいに関する 研修の必修化、その他任意研修受講の奨励、外部 講師によるSVなどを行い、専門性向上に努めてい ます
	③ 事業所の設備等について、事業所のバリア フリー化の配慮が適切になされているか	7 (70%)	3 (30%)	0 (0%)	角カバーの設置等、利用児童の状況・活動内容に よって備品の配置を変更するなどの配慮を行って います。感染対策で手洗いとアルコール消毒、換 気を行っています。利用者様の心身の状態に合わ せ、可能な限り物理的な配慮に努めます
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が参 画しているか	9 (90%)	0 (0%)	1 (10%)	昼礼時やセッション終了時等、振り返りやセッ ションの内容について情報の共有を行っています。 週に1度ケース会議を行っています。パート 勤務の方には、記録のチェックで周知に努めてい ます。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等 を把握し、業務改善につなげているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	事業所評価アンケート以外に事業所独自のアン ケートを実施し、保護者、利用者の意向等を把握 に努め、ミーティング等で周知し日々のセッション に反映するように努めています。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	2017年度から実施しています。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか	5 (50%)	4 (40%)	1 (10%)	スーパーヴァイザーに入って頂き改善、支援のアイ デア等を助言を頂いております。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保しているか	9 (90%)	0 (0%)	1 (10%)	自閉症eサービスの自閉症特性等の基礎の研修 等、スタッフの資質に応じた研修を行っていま す。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護 者のニーズや課題を客観的に分析した上 で、放課後等デイサービス計画を作成して いるか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	評価、保護者からの聞き取りを行い、アセスメン トの上で、スタッフ間でのミーティングを行い情 報共有を行います。ケース会議の上で支援計画の 作成に努めています
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標 準化されたアセスメントツールを使用して いるか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	評価キットB1、B2、K(独自のアセスメントツ ール)を実施
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行って いるか	8 (80%)	1 (10%)	1 (10%)	支援計画を基にプログラム主担スタッフを軸とし てスタッフの意見交換の上でプログラムの立案に 努めています
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫 しているか	9 (90%)	0 (0%)	1 (10%)	プログラム実施後にスタッフ全体で振り返りの ミーティングを行い、次へのアイデア等の意見交 換を行っています
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をき め細やかに設定して支援しているか	7 (70%)	3 (30%)	0 (0%)	平日、休日、長期休暇によってプログラムや課題 を事前にミーティングを行い、設定に努めていま す
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活 動を適宜組み合わせ放課後等デイサービ ス計画を作成しているか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	評価と保護者のニーズと支援計画を基に組み合わ せを行っています
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われる支援の内容や役割分担につ いて確認しているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	朝のミーティングで打合せ、昼のミーティ ングで、実施したケースの振り返り、実施予定の内容 報告を行い、スタッフ間での情報共有に努めてい ます
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行 い、気付いた点等を共有しているか	8 (80%)	1 (10%)	1 (10%)	プログラム実施後にスタッフ全体で振り返りの ミーティングを行い、振り返り、次へのアイデア 等の意見交換を行っています
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとるこ とを徹底し、支援の検証・改善につなげ ているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	セッション中もしくはプログラム中に記録するこ とと終了時に記録をし、毎日の昼のミーティ ングで意見交換に努めています
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等 デイサービス計画の見直しの必要性を判断 しているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	ケース会議にて見直しの必要性など判断を行うよ う努めています
⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み 合わせて支援を行っているか	7 (70%)	3 (30%)	0 (0%)	ガイドラインを周知し、スーパーヴァイザーに意 見を頂き、支援に反映できるように努めています	

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	セッションに支障がない限り、参加に努めています
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	保育所等訪問支援を実施し、学校等の連携を図っています。また、学校の先生方にも来所しセッションの様子を見て頂き、共通の支援ができるように努めています
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	6 (60%)	4 (40%)	0 (0%)	実施しておりません
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7 (70%)	3 (30%)	0 (0%)	保育所等訪問支援を実施し、学校等の連携を図っています。また、学校の先生方にも来所してセッションの様子を見て頂き、共通の支援ができるように努めています
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7 (70%)	2 (20%)	1 (10%)	書面にて引継ぎを行っています。また地方への引越し等にも対応しています
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8 (80%)	1 (10%)	1 (10%)	月に1から3回ほど、スーパーヴァイザーにはいつでももらっています
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4 (40%)	2 (20%)	4 (40%)	実施しておりません
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6 (60%)	3 (30%)	1 (10%)	区の子ども部会に参加しています
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	保護者同席のもとでセッションを行っていますので、その場で伝えるよう努めています
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	月1回の保護者研修は実施しておりますが、年2回マザーズクラブ（保護者学習会）をコロナの影響で実施できておりません。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8 (80%)	2 (20%)	0 (0%)	契約時に行っています
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	保護者同席のセッション時に応じています。またお子さまがいない時希望の方は、いない時間に相談を設けています
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7 (70%)	3 (30%)	0 (0%)	保護者研修の中でグループワークを実施しています
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	指示命令系統に添って対応に努めています
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4 (40%)	5 (50%)	1 (10%)	セッション時の保護者の席に掲示、書籍、チラシを設置しています。ホームページにてブログ等で発信しています。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	10 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	事業所外の持ち出しを原則おこなわないようにしています
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	セッション時に、保護者、子どもの様子を見て、その時に応じて声掛けするように努めています。また、情報伝達できるように支援ツールなど紹介しています
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3 (30%)	3 (30%)	4 (40%)	実施しておりません
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	非常時マニュアル、非常時の避難経路をドアの設置し、防災訓練日を掲示し、周知に努めています。
	③㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	月1回に防災訓練を行っています
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	内部研修、外部の虐待防止の研修を受講しています
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7 (70%)	3 (30%)	0 (0%)	身体拘束等の事案が現状ありません
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9 (90%)	1 (10%)	0 (0%)	セッション開始前の面談にて確認し、アレルギー対応に努めています
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	ヒヤリハット事例の作成・周知に努めています